

# Schwerpunkt Spezialisierte Traumatologie

## Merkblatt / Informationen über die Erstellung des Operationskataloges (Ziffer 4.3 des Weiterbildungsprogramms) für den Erwerb des Schwerpunktes

---

**Bitte lesen Sie das ganze Merkblatt aufmerksam durch.**

Wichtig: Dieses Merkblatt bezieht sich lediglich auf die Erstellung der Op-Kataloge (Excel-Tabellen) in den nachstehenden Formularen und **ergänzt** damit das «[Weiterbildungsprogramm Spezialisierte Traumatologie](#)» und das «[Merkblatt über die zwingend einzureichenden Unterlagen für den Antrag zum Erwerb des Schwerpunktes Spezialisierte Traumatologie](#)» **mit wichtigen Informationen:**

- [Einzel-Op-Katalog](#)
- [Zusatzformular Nachweis über Weiterbildungsperioden inkl. Op-Katalog](#)
- [Zusatzformular Nachweis über Tätigkeitsperioden inkl. Op-Katalog](#)
- [Gesamt-Op-Katalog](#)

### 1. Allgemeine Informationen:

**Studieren Sie das [Weiterbildungsprogramm](#) und die dort aufgeführten Voraussetzungen für den Erwerb dieses Schwerpunktes** (insbesondere Ziffer 4 und die Übergangsbestimmungen in Ziffer 10). Das Weiterbildungsprogramm und weitere nützliche Informationen über die Weiterbildung finden Sie auf den Homepages der Fachgesellschaften [SGC](#) und [SO](#) und der Webseite [www.sgc-so.ch](http://www.sgc-so.ch).

Die Anzahl der vorgenommenen Operationen ist vom Kandidaten auf die vom Sekretariat des Schwerpunktes zur Verfügung gestellten Excel-Tabellen (Op-Kataloge) in den verschiedenen Formularen einzutragen. Es gibt somit aktuell noch keine Möglichkeit einer elektronischen Eingabe (à la e-Logbuch des SIWF).

Der Op-Katalog ist bei allen Formularen (Einzel-Op-Katalog, Zusatzformular Nachweis Weiterbildungsperiode, Zusatzformular Nachweis der Tätigkeitsperiode in leitender Funktion sowie im Gesamt-Op-Katalog) identisch. Die unterschiedlichen Formulare sind erforderlich für die unterschiedlichen Arten dieser Perioden (mit oder ohne Übergangsbestimmungen, Ziffer 10 des WBP) (sh unten unter 3.).

Für alle **Weiterbildungsperioden** ist **je ein** Op-Katalog erforderlich, der vom Weiterbildungsstättenleiter unterzeichnet werden muss.

Für die **Tätigkeitsperioden in leitender Funktion** füllen die Kandidatinnen und Kandidaten in Selbstdeklaration das Formular «[Zusatzformular Nachweis Tätigkeitsperiode/n in leitender Funktion inkl. Op-Katalog](#)» aus.

Für den **Titel-Antrag** für den Schwerpunkt Spezialisierte Traumatologie ist zudem ein **Gesamt-Op-Katalog** einzureichen. Für diesen Katalog müssen, in Selbstdeklaration, **alle** Operationen seit Beginn der Weiterbildung für den Facharzt angerechnet werden (also nicht nur die Eingriffe während der Schwerpunkt-Weiterbildungszeit). Dieser Gesamt-Op-Katalog wird aus den einzelnen Katalogen (Facharzt, Schwerpunkt-Weiterbildungs- resp. Tätigkeitsperiode/n) aufsummiert.

## **SP Spezialisierte Traumatologie**

Merkblatt / Informationen über die Erstellung des Operationskataloges (Ziffer 4.4 des WBP) für den Erwerb des Schwerpunkts

Die Operationskataloge, welche für die Einreichung/Anerkennung des Facharztes verwendet wurden, müssen **händisch** in obgenannte Excel-Tabelle übertragen werden. Es gibt **keine** Transcodierungstabelle, welche den Op-Katalog, welcher für die Einreichung des Facharzt-Diploms benötigt wurde, automatisiert in diese erforderliche Excel-Tabelle überträgt.

Kandidaten, welche die Facharzt-Ausbildung in der Schweiz abgeschlossen und somit ihre Operationen im e-Logbuch des SIWF dokumentiert haben, müssen zum Zeitpunkt der Facharzt-Anerkennung den Op-Katalog aus dem e-Logbuch als PDF herunterladen (oder ausdrucken), um dann die einzelnen Operationen, wie oben erwähnt, händisch in diese Excel-Tabelle übertragen.

## **2. Spezielle Informationen/Weisungen für die unterschiedlichen Fachärzte, ordentliche Eingabe:**

### **2.1 Für Fachärzte für Orthopädie und Traumatologie (mit CH-Diplom):**

Der Op-Katalog für den Schwerpunkt Spezialisierte Traumatologie entspricht in der Gruppierung (mit unterschiedlicher Reihenfolge) dem traumatologischen Anteil des Op-Kataloges für den (Schweizerischen) Facharzt für Orthopädische Chirurgie und Traumatologie des Bewegungsapparates, wobei das Kapitel 4 (Schwerverletztenbehandlung) hinzukommt.

Somit ist die Übertragung des Op-Kataloges für den Facharzt (aus dem e-Logbuch des SIWF) in den Op-Katalog für den Schwerpunkt Spezialisierte Traumatologie einfach vorzunehmen durch direkte (händische) Übertragung der einzelnen Zahlen.

### **2.2 Für Fachärzte für Chirurgie (mit CH-Diplom):**

Da der traumatologische Teil des Op-Kataloges für den Facharzt für Chirurgie (und auch für den alten Schwerpunkt-Titel Allgemeinchirurgie und Traumatologie) anders aufgebaut, und insbesondere deutlich weniger differenziert ist als der Op-Katalog für den Schwerpunkt Spezialisierte Traumatologie, lassen sich die Zahlen aus dem e-Logbuch (oder dem daraus ausgedruckten Op-Katalog) für den Facharzt leider nicht in den Op-Katalog des Schwerpunktes übertragen/transcodieren. Somit müssen die Kandidatinnen und Kandidaten alle ihre seit Beginn der Weiterbildung vorgenommen Operationen neu in diese Excel-Tabelle übertragen. Es ist somit von Vorteil, wenn die Kandidaten ab Beginn ihrer Weiterbildungs-Zeit alle Ihre Op-Berichte (anonymisiert) sammeln, um diese dann in den differenzierteren Katalog (Excel-Tabelle) für den Schwerpunkt Spezialisierte Traumatologie einzutragen.

### **2.3 Für alle Fachärzte mit ausländischem (MEBEKO-anerkannten) Titel**

Diese müssen, analog dem Facharzt für Chirurgie (CH) (Kapitel oben), alle ihre Operationen händisch in diese Excel-Tabelle eintragen.

## **3. Spezielle Informationen/Weisungen für die Eingabe nach Übergangsbestimmungen (Ziffer 10.1 bis 10.6 des Weiterbildungsprogramms):**

### **3.1 Für vor Inkrafttreten des Weiterbildungsprogramms absolvierte Weiterbildungsperioden im In- und Ausland (Ziffer 10.1) beider Facharzt-Richtungen:**

Für jede dieser Perioden muss das Formular: «[Zusatzformular Nachweis Weiterbildung inkl. Op-Katalog](#)» vom Kandidaten ausgefüllt und vom damaligen Leiter der Weiterbildungsstätte visiert werden ().

### **3.2 Für vor Inkrafttreten des Weiterbildungsprogramms absolvierte Tätigkeitsperioden im In- und Ausland in leitender Funktion (Ziffer 10.2) beider Facharzt-Richtungen:**

Für jede dieser Perioden muss vom Kandidaten selbst, in Selbstdeklaration, das Formular: «[Zusatzformular Nachweis Tätigkeitsperiode/n in leitender Funktion inkl. Op-Katalog](#)» ausgefüllt und visiert werden.

## **SP Spezialisierte Traumatologie**

Merkblatt / Informationen über die Erstellung des Operationskataloges (Ziffer 4.4 des WBP) für den Erwerb des Schwerpunkts

### **3.3 Beurteilung nach altem Programm Allgemein Chirurgie und Traumatologie ACT, für Chirurgen (Ziffer 10.4):**

Es gelten die Bedingungen des "[alten](#)" [Weiterbildungsprogramms des Schwerpunkts Allgemein Chirurgie und Traumatologie](#) (letzte Revision vom 16. Juni 2016). Diese Kandidaten füllen das Formular «[Gesamt-OP-Katalog alt ACT](#)» aus.

### **3.4 Privilegierte Beurteilung, für Orthopädinnen oder Orthopäden**

Wenn die Bedingungen der Ziffer 10.5. erfüllt sind, braucht es für den Titel-Antrag für den Schwerpunkt Spezialisierte Traumatologie **KEINEN** Op-Katalog.

### **3.5 Privilegierte Beurteilung, für Chirurginnen oder Chirurgen**

Wenn die Bedingungen der Ziffer 10.6 erfüllt sind, braucht es für den Titel-Antrag für den Schwerpunkt Spezialisierte Traumatologie den [ERFÜLLTEN Gesamt-Op-Katalog](#), welcher in Selbstdeklaration von der Kandidatin oder dem Kandidaten selbst, unterschrieben wird (sh oben unter 1 und 2.2).

## **Hinweise**

Das e-Logbuch (des SIWF) steht ab dem Inkraftsetzungszeitpunkt (1.1.2024) für den Schwerpunkt Spezialisierte Traumatologie nicht mehr zur Verfügung. Die Unterlagen (SIWF-Zeugnisse) können aus dem e-Logbuch heruntergeladen und der Bildungskommission eingeschickt werden. Der Op-Katalog muss vom Kandidaten in die oben erwähnten Excel-Tabellen für den Schwerpunkt übertragen werden.

Sämtliche Anfragen zum Schwerpunkt laufen über die Bildungskommission. Die Fachspezialistinnen in der Geschäftsstelle des SIWF stehen nicht mehr zur Verfügung.